

COMUNE DI FILOGASO

(PROV. DI VIBO VALENTIA)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 25 DEL 17.05.2021

Oggetto: Presa d'atto della graduatoria dalla selezione pubblica per la copertura di n. 1 posti, categoria D, pos. ec. D, profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo" a tempo indeterminato e part-time (18 ore settimanali). **Nomina del vincitore.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nel proprio ufficio in data soprassegnata;

Richiamato il decreto sindacale n. 04 del 23/03/2021 con il quale al sottoscritto è stata affidata la responsabilità della gestione del servizio amministrativo con il potere di assumere gli atti d'impegno di spesa;

Visto:

- la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo pro-tempore, n. 67 del 26/08/2019, di approvazione del Bando di concorso de quo;

- il Bando di concorso pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale*, IV Serie Speciale - Concorsi ed esami, n. 96 del 06/12/2019, con scadenza il 7 gennaio 2020 per la presentazione delle domande l'avviso di selezione,

- la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo pro-tempore, n. 9 del 07/02/2020, di ammissione dei candidati alla selezione;

- la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo pro-tempore, n. 1 del 03/01/2020, di nomina della Commissione giudicatrice;

- i verbali della commissione giudicatrice concernenti le operazioni selettive e accertato che tali operazioni si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nel vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Preso atto che è stata predisposta apposita graduatoria di merito, da parte della commissione giudicatrice;

Ritenuto di dover recepire le operazioni concorsuali ed approvare, quindi, la graduatoria di merito scaturita a seguito della selezione;

Riscontrato che in base alla suddetta graduatoria è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con il vincitore del concorso de quo;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro;

DETERMINA

1) **di prendere atto**, per i motivi indicati in narrativa alla quale espressamente si rinvia, degli atti della commissione giudicatrice e la relativa graduatoria di merito della selezione pubblica per la copertura di n. di n. 1 posto di categoria D, pos. ec. D1 e profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo, a tempo indeterminato, part-time (18 ore settimanali), che si riporta nell'allegato 1) costituente parte integrante del presente provvedimento;

2) **di nominare** vincitore del concorso de quo il Dott. Vicari Alessandro, nato a Tropea (VV) il 07/12/1976, classificatosi al primo posto della graduatoria di merito, al quale competerà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro;

3) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

5) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

6) **di dare atto** che, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è il Dott. Fabrizio Lo Moro;

7) **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio



COMUNE DI FILOGASO

Provincia di Vibo Valentia

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1- A TEMPO INDETERMINATO-, PART-TIME (18 ORE SETTIMANALI)

GRADUATORIA DI MERITO

Generalità del concorrente	Punteggio prova scritta	Titoli	Punteggio prova orale	Valutazione complessiva
Vicari Alessandro	28/30	4,50	27/30	59,50
Meddis Anna Chiara	24/30	3,85	30/30	57,85
Barba Maria Giovanna	25/30	5,25	25/30	55,25
Celi Salvatore	21/30	5,40	26/30	52,40
Artusa Francesca	21/30	3,90	27/30	51,90
Galati Selena Rosalia	21/30	3,80	27/30	51,80
Fuscà Daniela	23/30	3,60	25/30	51,60
Galati Vito	23/30	3,05	24/30	50,05
Raffaele Maria	21/30	1,90	24/30	46,90





COMUNE DI FILOGASO

Provincia di Vibo Valentia

AREA AMMINISTRATIVA

Parere di regolarità tecnica e correttezza amministrativa

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i. si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Filogaso, lì 17/05/2021

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Dott. Fabrizio Lo Moro



AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Parere di regolarità contabile ed attestazione copertura finanziaria

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i., si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile ed in relazione al disposto di cui all'art. 147 bis e 151 del D.Lgs. 267/2000 si attesta la copertura finanziaria dell'atto in oggetto.

Filogaso, lì 17/05/2021

Responsabile del Servizio Finanziario
VICE SINDACO
Dott. RACHIELI



Si attesta che copia del presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 17/05/2021 per quindici giorni consecutivi.

Filogaso, lì 17/05/2021

Segretario Comunale
Dott. Fabrizio LO MORO

